



คำสั่งองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
ที่ ๐๒๒/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดการอบรมหลักสูตรการบริหารงานองค์การ ระดับสถานศึกษา

ตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้กำหนดจัดอบรมครูที่ปรึกษา หัวหน้างานกิจกรรม และบุคลากรที่เกี่ยวข้องที่สอดคล้องกับ หลักสูตรการบริหารงานองค์การ ระดับสถานศึกษา ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๓ (๓) จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วยบุคคลดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | | |
|--|-----------------------------|--|
| ๑.๑ นายอาคม | จันทร์นาม | ผู้ประสานงานกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด | สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | |
| ๑.๓ ประธานกรรมการบริหารองค์การ | ระดับจังหวัด | สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐและเอกชน | สังกัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือ | |
| ๑.๕ นายวัชระ | เกิดสิน | ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ภาคกลาง |
| ๑.๖ นายรัช | แสงใส | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๗ นายทรงเดช | หล้าพันธ์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๘ นายดำรงค์เดช | สุรียา | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๙ นายอุดม | วัชรพงศ์วินิช | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๑๐ นายกัมพล | ธรรมแสง | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๑๑ นางกะกุล | วงษ์ทหาร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๑๒ นายบุญช่วย | แก้วศรี | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑.๑๓ นายศิรินทร์ | อนุตตรังกูร | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

มีหน้าที่

๑. ส่งเสริม สนับสนุนให้การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์
๒. ให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพตามเป้าหมายของโครงการ

๒. คณะกรรมการดำเนินการ ประกอบด้วย

๒.๑ นายประทีป อนิลบล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นางทิพย์วรรณ อุทรัพย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษามหาสารคาม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นายปริญญา สมมิตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	รองประธานกรรมการ
๒.๔ นางวรรณภา พวงกุล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสว่างแดนดิน	กรรมการ
๒.๕ ว่าที่ร้อยโทบุญชู หลั่งทรัพย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
๒.๖ นายวิชา อาญาเมือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	กรรมการ
๒.๗ นายศุภกฤต แกมนิรัตน์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเลย	กรรมการ
๒.๘ นายอภิชาติ กุลธานี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์	กรรมการ
๒.๙ นายธานินทร์ ทองเผ้า	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพขุขันธ์	กรรมการ
๒.๑๐ นายสมปอง ทองศรี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคยโสธร	กรรมการ
๒.๑๑ นายดาวไทย เภาราญ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบ้านแพง	กรรมการ
๒.๑๒ นายทองสุข พามี	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพด่านซ้าย	กรรมการ
๒.๑๓ นางพัชรพร สุวรรณไตรย์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	กรรมการ
๒.๑๔ นายประจักษ์ เลขตะระโก	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีบุญเรือง	กรรมการ
๒.๑๕ นายทิวา แจ่มสุข	ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยอาชีวศึกษาไทยเทคอีสาน	กรรมการ
๒.๑๖ นายกมลเทพ จันทระจิต	ผู้รับใบอนุญาตวิทยาลัยเทคโนโลยีวานรนิวาส	กรรมการ
๒.๑๗ นายสมศักดิ์ มาตรการ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๒.๑๘ นายประเสริฐ สิมลสาย	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
๒.๑๙ นางสาวเยาวนิตา สุภาขร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ	กรรมการ
๒.๒๐ นางสาวสงัด เสือชุมแสง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนางรอง	กรรมการ
๒.๒๑ นางสุดใจ ภูเทศ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๒.๒๒ นายมานพ รำจวน	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาร้อยเอ็ด	กรรมการ
๒.๒๓ นายสุรยุทธ ชนสมบัติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๒๔ นายสุทิศ รวดเร็ว	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราสาท	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒.๒๕ นายวาทีน แหลมคม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี เกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดทำหลักสูตรการอบรม
๒. วางแผนการจัดการอบรม
๓. ดำเนินการจัดการอบรมตามแผนงานที่กำหนด
๔. วัดและประเมินผลการดำเนินงาน
๕. สรุปรายงานผลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ
๖. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุรยุทธ	ชนสมบัติ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางสาวเยาวนิตา	สุภาพร	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ	รองประธานกรรมการ
๓.๓ นายประเสริฐ	สิงหลสาย	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสุรินทร์	กรรมการ
๓.๔ นายสมศักดิ์	มาตระทะเล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๓.๕ นายสุชาติ	มณีวรรณ	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๓.๖ นางสาวพิมพ์นภัทร์	พูนศรีพัฒนา	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๓.๗ นางสาวอินทิรา	เมากกลาง	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๓.๘ นายวาทีน	แหลมคม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี เกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น	กรรมการและเลขานุการ
๓.๙ นายมนตรี	เจียงพุดชา	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดกำหนดการและพิธีการต่างๆ และทำหน้าที่พิธีกรและผู้ดำเนินโครงการ ให้เกิดความเรียบร้อย
๒. ประสานงานกับวิทยากร เพื่อกำหนดวัน เวลาและช่องทางในการส่งงาน การสอบ การสอบซ่อม
๓. ประสานงาน ดำเนินการจัดการสอบ ติดตามการส่งงาน และอื่นๆ
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๔. คณะกรรมการฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

๔.๑ นายวาทีน	แหลมคม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคโนโลยี เกษตรอุตสาหกรรมชั้นสูงขอนแก่น	ประธานกรรมการ
๔.๒ นายวินัย	บัวกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๔.๓ นายমনพ	สิงห์ทอง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๔ นางมัทนา	นาคนิล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๕ นายปิยพัทธ์	พิพิธกุล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๖ นายวรรณ	ครสิงห์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๗ นางสาวพลอยไพลิน	กรมขุนทด	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๘ นางสาววิมลรัตน์	หยวกฉิมพลี	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๔.๙ นางสาวกษิรา	เสริมศิริ	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยเทคนิคนครราชสีมา	กรรมการ
๔.๑๐ นางสาวอุบลมณี	คิดการ	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๑๑ นางสาวศิวพร	วิริยชัยฤกษ์	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๑๒ นางสาวเรณู	คงโนนออก	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๔.๑๓ นางสาวฐิติมา	ฐิติกรกุล	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ

๔.๑๔ นายจรูญ	จงกลกลาง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๔.๑๕ นางสาวเพ็ญพักตร์	ชนะชัย	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินการในส่วนของการประสานงาน และการจัดทำ จัดเก็บเอกสาร
๒. ประสานงานกับวิทยากร และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องตามการร้องขอ
๓. ประสานงานและจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องในการอบรม
๔. เก็บรวบรวมเอกสารเสนอคณะกรรมการบริหาร หรือฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดทำรายงานผลโครงการ
๕. จัดทำวุฒิบัตร และเกียรติบัตรให้แก่วิทยากร คณะกรรมการ และผู้เข้ารับการอบรม
๖. จัดทำหนังสือขอบคุณให้แก่ผู้สนับสนุนการดำเนินงาน
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๕. คณะกรรมการฝ่ายสื่อทัศนูปกรณ์ ประกอบด้วย

๕.๑ นายวิชา	อาญาเมือง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสกลนคร	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายวัฒนา	แพ่งคำดี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๕.๓ นายชัชชัย	กาหาวงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	กรรมการ
๕.๓ นายศุภกฤต	แสนโสม	ครู วิทยาลัยการอาชีพนิคมคำสร้อย	กรรมการ
๕.๔ นายพีระศักดิ์	จันทรวิจิตร	ครู วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๕.๕ นางสาวพลอยไพลิน	ชัยหน้า	ครู วิทยาลัยเทคนิคเดชอุดม	กรรมการ
๕.๖ นายธนกฤต	เจริญสุข	ครู วิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ	กรรมการ
๕.๗ นายพิชัย	อาษาสุข	ครู วิทยาลัยเทคนิคเขมราฐ	กรรมการ
๕.๘ นายธนากร	แสงทอง	ครู วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
๕.๙ นายสหพันธ์	ชานอัน	ครู วิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	กรรมการ
๕.๑๐ นายศุภชัย	พุทธรักษ์	ครู วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๕.๑๑ นายภานนท์	แพ่งบุคดี	ครู วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๕.๑๒ นายกิตติทัต	พืงตา	ครู วิทยาลัยการอาชีพศรีสะเกษ	กรรมการ
๕.๑๓ นายชัยวัฒน์	โปริสา	ครู วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพง	กรรมการ
๕.๑๔ นายอรรถวิท	สาคำ	ครู วิทยาลัยเทคนิคบ้านแพง	กรรมการ
๕.๑๕ นายธวัชชัย	มุงงาม	ครู วิทยาลัยการอาชีพพุขินันท์	กรรมการ
๕.๑๖ นายรุ่งโรจน์	พงษ์วิเศษ	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๕.๑๗ นายอุไร	รัตนภักดี	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๕.๑๘ นายวรธรรม์	ครสิงห์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๕.๑๙ นางรัตนติกา	เข็มทอง	พนักงานราชการ วิทยาลัยอาชีวศึกษาสุรินทร์	กรรมการ
๕.๒๐ นายอาณัติ	เหลื่อมศรี	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ

๕.๒๑ นายจรูญ	จงกลกลาง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๕.๒๒ นางสาวเพ็ญพักตร์	ชนะชัย	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ประสานงานกับวิทยากรเพื่อจัดทำสื่อที่ใช้ในการจัดการอบรม
๒. ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ จัดทำสารสนเทศที่ใช้ในการดำเนินการอบรม
๓. ประสานงานกับวิทยากร เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การบริหาร จัดการ และการใช้สื่อในการฝึกอบรม
๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๖. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพ และวิดีโอทัศน์ ประกอบด้วย

๖.๑ นายธานินทร์	ทองแผ้ว	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพชุมชน	ประธานกรรมการ
๖.๒ นายสันติ	เบ็ญจศิล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๖.๓ นายวรรณ	ครสิงห์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๖.๔ นายณัฐวุฒิ	เชื้อชัย	ครู วิทยาลัยการอาชีพชุมชน	กรรมการ
๖.๕ นางสาวทิพย์สุดา	แน่นอุดร	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๖.๖ นายปิยพัทธ์	พิพิธกุล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการบันทึกภาพนิ่ง และภาพวิดีโอที่เกี่ยวข้องกับการจัดการอบรม
๒. ประสานงานกับฝ่ายสถานที่ และการบริหาร จัดการระบบ ZOOM เพื่อบันทึกการบรรยายของวิทยากร
๓. กำหนดช่องทางการศึกษาความรู้เพื่อทบทวนเนื้อหาที่บรรยายเสร็จสิ้น
๔. ประสานงานเพื่อให้ฝ่ายต่าง ๆ ได้ส่งภาพนิ่งการจัดการอบรมในภาพรวม
๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๗. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่ และการบริหาร จัดการระบบ ZOOM ประกอบด้วย

๗.๑ นายปริญญา	สมมิตร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคมหาสารคาม	ประธานกรรมการ
๗.๒ นายกัญเกียรติ	ดวงพลพรม	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	รองประธานกรรมการ
๗.๓ นายสันติ	เบ็ญจศิล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๔ นายพรเทพ	จริยรัตน์ไพศาล	ครู วิทยาลัยวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
๗.๕ นายชัยทัต	โชติช่วง	ครู วิทยาลัยวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
๗.๖ นายนรากร	สามสาส์	ครู วิทยาลัยวิทยาลัยการอาชีพวังไกลกังวล	กรรมการ
๗.๗ นายณรงค์ฤทธิ์	ฉัตรศรีพงษ์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๘ นายมนตรี	นาคนิล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๙ นายวัชร	ประเสริฐ	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ

๗.๑๐	นายเรืองวุฒิ กลินทะ	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๑	นางสาวทิพย์สุดา แน่นอุดร	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๒	นายรุ่งโรจน์ พงษ์วิเศษ	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๓	นายภูริต โภคานิตย์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๔	นายชุมพร เทียมชัยภูมิ	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๕	นายชัยสิทธิ์ บุญนา	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๖	นายสุเทพ ธงทอง	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๗	นายไพฑูรย์ ศิริเสถียร	ลูกจ้างประจำ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๘	นายสนาน นกแก้ว	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๑๙	นางบุญสม นกแก้ว	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๗.๒๐	นายจรูญ จงกลกลาง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๗.๒๑	นายวรรณ ครสิงห์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดสถานที่ และรูปแบบบริหารจัดการระบบ ZOOM
- จัดสถานที่ห้องประชุมมอหินขาวเป็นแหล่งในการดำเนินการในนามองค์การ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
- ประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ และวิทยากร เพื่อบริหารจัดการระบบ ZOOM ให้มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์

๔. ควบคุม ดูแล และแก้ไขปัญหาระบบ ZOOM ตลอดการจัดการอบรม

๕. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๘. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ และปฐมคม ประกอบด้วย

๘.๑	นายสันติ เบ็ญจศีล	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายวัฒนา แพงคำดี	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๘.๓	นางอรทัย ยิ้มน้อย	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๔	นายณัฐพล สองหลวง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๕	นายวสันต์ อินตาพวง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๖	นางสาวพิชชาพร ศิริภาค	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๘.๗	นายชวณิตกร นามอมาตย์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๘.๘	นางสาวดวงกมล เพียรธรรม	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการดำเนินการเกี่ยวกับอาหาร อาหารว่าง ตลอดการอบรม
- ดำเนินการจัดหาอาหาร และอาหารว่างตามจำนวนกรรมการที่มาปฏิบัติหน้าที่
- ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวกแก่คณะกรรมการ วิทยากร และแขกผู้มีเกียรติ ตลอดการอบรม

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น/

๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน พัสดุ เอกสารการพิมพ์

๙.๑ นายประทีป อนิลบล	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	ประธานกรรมการ
๙.๒ นายสันติ เบ็ญจศิริ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๙.๓ นายจักรกฤษณ์ ชาดัน	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๔ นางเรืองรุ่ง แก้วหย่อง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๕ นางเบญจมาศ นามศิริพงษ์พันธุ์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๖ นางมัทนา นาคนิล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๑๐ นางสาวเพ็ญพักตร์ ชนะชัย	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๑๒ นางสาวฐิติมา ฐิติกรกุล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๑๓ นายภูริต โภคานิตย์	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๙.๑๔ นางอุดมลักษณ์เข็มพันธ์	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ
๙.๑๕ นางสาวทับทิม อุษล้า	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนการดำเนินการในส่วนของการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ที่ใช้ในการอบรม
- ประสานงานกับวิทยากรและดำเนินการจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ประกอบการดำเนินงานโครงการ
- ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายประเมิน สรุปผล

๑๐.๑ นายสุทิศ รวดเร็ว	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพปราสาท	ประธานกรรมการ
๑๐.๒ นายวินัย บัวกลาง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	รองประธานกรรมการ
๑๐.๓ นายมะนะพ สิงห์ทอง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๔ นางมัทนา นาคนิล	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๕ นางสาวปริศนา ทันท่าหว่า	ครู วิทยาลัยเทคนิคชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๖ นางสาวฐิติมา ฐิติกรกุล	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๗ นางสุภาพร สะท้อน	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๘ นายกฤษณะ ชัยสิทธิ์	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๙ นางสาวอินทิรา งามกลาง	เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการ
๑๐.๑๐ นายวศิน แผงเวียง	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

- วางแผนงานในการทดสอบ และการจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจ

๒. จัดพิมพ์แบบทดสอบ และแบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดการอบรม
๓. ประสานงานกับฝ่ายสื่อ โสตทัศนูปกรณ์ ในการจัดทำแบบทดสอบ และจัดเก็บข้อมูลความพึงพอใจออนไลน์
๔. รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ แผลผล การทดสอบ และความพึงพอใจ
๕. จัดทำประกาศผู้ผ่านการอบรม ประสานงานในการจัดทำวุฒิบัตร เกียรติบัตร
๖. จัดทำรายงานผลโครงการ แจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ
๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ภาคตะวันออกเฉียงเหนือมอบหมาย

ให้คณะกรรมการตามคำสั่งได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยคำนึงถึงระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ทางราชการ หากมีปัญหาในการดำเนินการ ให้แจ้งประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายประทีป อนิลบล)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเมืองชัยภูมิ
ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ